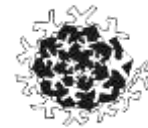




Ministero dell' Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)

Via XXV Aprile - 24046 Osio Sotto
 Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32
 e-mail: bgic861008@istruzione.it – bgic861008@pec.istruzione.it
 Codice fiscale n. 95119430163



Al personale interno

OGGETTO: AVVISO per il reclutamento di un ESPERTO COLLAUDATORE interno per la realizzazione del Progetto:

Titolo: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

CODICE: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-100

CIG: 910700389D

CUP H49J21007190006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 "Nuovo Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso pubblico MIUR prot. n. 0028966 del 06/09/2021 per la realizzazione del Progetto PON FESR – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -- Asse V – "promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1 Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la nota M.I. prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudatore;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 esperto da utilizzare come COLLAUDATORE nell'ambito del piano sotto evidenziato.

L'importo complessivo del progetto viene evidenziato nella tabella sottostante:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo totale autorizzato
13.1.2A-FESR PON-LO-2021-100	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 56.908,11

Il compenso massimo per attività di progettista è pari al 1% dell'importo autorizzato per il Progetto.

La misura del compenso non dovrà quindi superare l'importo massimo di **€ 569,08** (euro cinquecentosessantanove/08) onnicomprensivi degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Si precisa che il contratto non darà luogo a trattamento di fine rapporto.

La durata dell'incarico è stabilita in un numero di ore calcolate al costo previsto dal CCNL in vigore.

Il compenso sarà corrisposto a saldo sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Allo stesso, inoltre, sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che hanno realizzato i lavori.

IL COLLAUDATORE DOVRÀ:

- ✓ Controllare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel contratto stipulato tra la scuola e le ditte appaltatrici;
- ✓ Verificare la conformità delle apparecchiature, dei materiali e/o programmi forniti al tipo e/o ai modelli descritti nel contratto e nel capitolato tecnico a esso allegato;
- ✓ Effettuare il collaudo di tutti i beni oggetto del contratto in contraddittorio con gli incaricati dell'impresa, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- ✓ Collaborare alla gestione della piattaforma informatica del Ministero per l'inserimento e l'aggiornamento delle attività svolte;
- ✓ Documentare le attività svolte su apposito registro con presentazione di una relazione conclusiva sui risultati dell'attività.

Requisito inderogabile sarà il possesso delle competenze.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza indirizzata al Dirigente Scolastico e, debitamente firmata, tramite posta elettronica all'indirizzo bgic861008@istruzione.it **entro le ore 12.00 del giorno 21 marzo 2022**

L'istanza, dovrà essere corredata dal curriculum vitae e dagli allegati **A** e **B**.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e della DSGA in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo online della scuola

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è stabilita in ore. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Le domande che perverranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti.

In caso di indisponibilità di candidati si dà mandato al Dirigente Scolastico per l'attuazione di tutte le procedure opportune e necessarie all'individuazione degli esperti da utilizzare per l'attuazione del progetto.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Titoli culturali	Punteggio	
	punti	Max Attribuibile
Laurea ad indirizzo informatico	voto 99/105: 1,00 voto 106/110: 2,00 lode: 1,00	3
Diploma scuola media superiore ad indirizzo informatico o attinente	1 per ogni titolo	2
Esperienze professionali in ambito formativo nel settore		
Corsi di specializzazione attinenti	1 per ogni corso	2
Esperienze professionali di progettazione informatica in altri enti pubblici e/o privati	1 per ogni esperienza	3
Esperienze pregresse di collaudatore FESR	2 per ogni Esperienza	6
Esperienze pregresse di collaudo realizzate presso questa o altra istituzione scolastica	2 per ogni esperienza	6

A parità di punteggio sarà data precedenza a candidati con pregresse esperienze specifiche e/o attinenti realizzate presso questa o altra istituzione scolastica. In caso di rinuncia, si procederà scorrendo le stesse graduatorie, redatte secondo le seguenti griglie di valutazione

DISPOSIZIONI FINALI

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, il presente bando è pubblicato sul sito di questa istituzione scolastica <https://icosiosotto-papagiovanni.edu.it>

in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con il FESR.

Fanno parte del presente bando i seguenti allegati

Allegato A- Domanda di partecipazione Esperto Collaudatore;
Allegato B- Scheda punteggio Esperto Progettista;
Allegato C- Privacy

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Mirka Agostinetti